

Contrato nº. 101/2018
Processo Administrativo nº. 057/2018
Inexigibilidade nº. 014/2018
Credenciamento nº. 004/2018

O presente edital tem como objeto o credenciamento de pessoas jurídicas para locação de espaços para promoção dos eventos realizados pela Administração, que entre si celebram o Município de Guaraniésia e a empresa/profissional **ASILO SÃO VICENTE DE PAULO**.

O **MUNICÍPIO DE GUARANÉSIA**, Estado de Minas Gerais, ente de direito público, inscrito no CNPJ nº. 17.900.473/0001-48, com sede na Praça Rui Barbosa, 40, Centro, Guaraniésia/MG, CEP 37810-000, neste ato representado pelo Senhor Prefeito, Laércio Cintra Nogueira, Gestão Administrativa 2017/2020, brasileiro, divorciado, servidor público estadual, residente e domiciliado na Rua Barão do Rio Branco, nº 618, nesta cidade, RG nº MG 2.867.333 e CPF nº. 472.513.876-20, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, representado por sua secretária, Srª. Cláudia Neto Ribeiro, brasileira, servidora pública, portadora do CPF nº. 570.065.806-25 e RG nº. M-3.502.126 e do outro lado a empresa **ASILO SÃO VICENTE DE PAULO**, estabelecida na Rua João Minchillo, nº 187, Centro, Guaraniésia/MG, inscrita no CNPJ sob o nº. 19.055.193/0001-06, representada pelo Senhor Célio Montagnini, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador do RG nº 20.743.238 SSP/SP e do CPF nº. 606.916.626-49, firmam o presente contrato nos termos constantes da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, nas condições seguintes:

1- CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E FINALIDADE

1.1. O presente chamamento tem como objeto o credenciamento de pessoas jurídicas para locação de espaços para promoção dos eventos realizados pela Administração, conforme especificações estabelecidas no **ANEXO I** que compõe o presente Edital.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA.

2.1. O prazo de vigência do credenciamento será de 12(doze) meses.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1. A Contratante pagará a contratada o valor de **R\$ 954,00 (novecentos e cinquenta e quatro reais) por locação/dia**.

3.2. Já estão incluídas no preço total todas as despesas e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste Termo de Credenciamento.

4 - CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

4.1. Durante a sua vigência, os valores serão fixos e irremovíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na Lei nº 8.666/93.

5 - CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1. A Secretaria requisitante realizará o acompanhamento dos serviços prestados pelos profissionais credenciados.

5.2. Os credenciados receberão o valor relativo a locação, de acordo com os valores da tabela referencial de preços, constante deste edital.

5.3. O pagamento somente será efetuado mediante apresentação de nota fiscal, acompanhada das CND do FGTS e INSS, em até o 5º dia útil após fechamento do mês subsequente.

5.4. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. Os recursos financeiros necessários para a execução deste contrato correrão à conta das dotações orçamentárias:

| Ficha | Elemento/Dotação |
|---|---|
| 25 - Manutenção Atividades Da Chefia Do Executivo - Locação de Imóveis | 02.10.01.04.122.0052.2.201 3.3.90.39.10 |
| 688 - Manutenção Atividades Secretaria Municipal Administração - Locação de Imóveis | 02.20.01.04.122.0052.2.167 3.3.90.39.10 |
| 172 - Manutenção Atividades Administração Secretaria Municipal Obras - Locação de Imóveis | 02.40.01.04.122.0052.2.210 3.3.90.39.10 |
| 249 - Manutenção Atividades Preservação Ambiental - Locação de Imóveis | 02.50.01.18.541.0615.2.037 3.3.90.39.10 |
| 260 - Manutenção Atividades Administração Geral Secretaria Municipal Meio Ambiente - Locação de Imóveis | 02.50.01.18.541.0615.2.2123.3.90.39.10 |
| 289 - Manutenção Atividades Administração Geral Secr. Desenv. Socioeconômico - Locação de Imóveis | 02.51.01.04.122.0052.2.145 - 3.3.90.39.10 |
| 321 - Manutenção Atividades Administração Geral Secretaria Municipal Educação - Locação de Imóveis | 02.60.01.12.122.0052.2.215 - 3.3.90.39.10 |
| 343 - Manutenção Atividades Do Ensino Fundamental - Locação de Imóveis | 02.60.01.12.361.0403.2.047 - 3.3.90.39.10 |
| 353 - Manutenção Atividades Da Educação Básica - Locação de Imóveis | 02.60.01.12.361.0403.2.048 - 3.3.90.39.10 |
| 401 - Manutenção Atividades Ensino Infantil - Locação de Imóveis | 02.60.01.12.365.0401.2.056 - 3.3.90.39.10 |
| 418 - Manutenção Atividades Divisão Cultura E Turismo - Locação de Imóveis | 02.70.01.13.392.0471.2.061 - 3.3.90.39.10 |
| 471 - Manutenção Atividades Da Divisão De Esporte E Lazer - Locação de Imóveis | 02.70.01.27.813.0720.2.219 - 3.3.90.39.10 |
| 490 - Manutenção Atividades Administração Secretaria Municipal De Saúde - Locação de Imóveis | 02.90.01.10.122.0052.2.070 - 3.3.90.39.10 |
| 590 - Manutenção Atividades Secretaria Municipal Desenvolvimento Social - Locação de Imóveis | 02.91.01.08.122.0052.2.086 - 3.3.90.39.10 |
| 597 - Manutenção Atividades Do Fundo Municipal De Assistência Social - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.122.0052.2.088 - 3.3.90.39.10 |
| 607 - Manutenção Atividades Do Cras / Assistência Social - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.122.0052.2.089 - 3.3.90.39.10 |

| | |
|--|---|
| 630 - Proteção Básica Especial / Paif - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.243.0122.2.092 - 3.3.90.39.10 |
| 631 - Proteção Básica Especial / Paif - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.243.0122.2.092 - 3.3.90.39.10 |
| 642 - Índice De Gestão Descentralizada / Suas - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.244.0125.2.152 - 3.3.90.39.10 |
| 646 - Piso Mineiro De Assistência Social - Feas - Locação de Imóveis | 02.91.02.08.244.0125.2.154 - 3.3.90.39.10 |

7 - CLÁUSULA SÉTIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1. A execução das obrigações contratuais será fiscalizada por um servidor designado pelo Contratante, através da Secretaria requisitante, doravante denominado Fiscalização, que terá autoridade para exercer, como representante da Administração, toda e qualquer ação de orientação geral, acompanhamento e controle da execução contratual.

À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

- I - solicitar à Contratada e a seus prepostos ou obter da Administração todas as providências tempestivas necessárias ao bom andamento da avença.
- II - acompanhar e fiscalizar a execução, bem assim indicar as ocorrências verificadas;
- III - encaminhar ao departamento jurídico da Prefeitura Municipal os documentos com as ocorrências que impliquem possíveis sanções à Contratada;
- IV - solicitar a imediata substituição de qualquer item fornecido em desacordo ou que for julgado prejudicial ou insatisfatório;
- V - notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do Termo de Credenciamento para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

7.2. A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1.1 - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **MUNICÍPIO**.

8.1.2 - Executar os serviços objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, **bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos**.

8.1.3 - Manter, durante a execução dos serviços, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

8.1.4 - Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

8.1.5 - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução deste termo.

8.1.6 - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.

8.1.7 - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **MUNICÍPIO**;

8.1.8 Realizar os procedimentos, dentro dos critérios de qualidade preconizados pelos órgãos competentes;

8.2 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.2.1 - Atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente.

8.2.2 Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

8.2.3 - Fiscalizar a execução dos serviços, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

8.2.4 - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado

9- CLÁUSULA NONA – DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

9.1 – Este Contrato está substanciado no Edital de Credenciamento 004/2018 – Procedimento de Inexigibilidade de Licitação nº 014/208 – Processo Administrativo nº 057/2018, nos termos do art. 25º, *caput* da Lei nº. 8.666/93.

10 - CLÁUSULA DECIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL A ESTE CONTRATO E AOS CASOS OMISSOS

10.1 – As partes declaram-se sujeitas às disposições da Lei Federal 8.666/93 e todas as suas alterações, e demais normas pertinentes ao objeto deste processo, que serão aplicadas em sua plenitude a este Contrato, bem como aos casos omissos resultantes deste acordo.

11 - CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DO DESCREDENCIAMENTO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

11.1 – Constituem motivos para o credenciamento:

11.1.1 – Por parte da CONTRATANTE, sem prévio aviso, quando:

11.1.1.1 – a CONTRATADA deixar de cumprir qualquer das cláusulas e condições do contrato;

11.1.1.2 - a CONTRATADA praticar atos fraudulentos no intuito de auferir para si ou para outrem vantagem ilícita;

11.1.1.3 - ficar evidenciada incapacidade da CONTRATADA de cumprir as obrigações assumidas, devidamente caracterizadas em relatório circunstanciado de inspeção;

11.1.1.4 - ocorrer razões de interesse público de alta relevância, mediante despacho motivado e justificado pelo Município;

11.1.1.5 - por razão de caso fortuito ou força maior;

11.1.1.6 - No caso da decretação de falência ou concordata da empresa credenciada; sua dissolução;

11.1.1.7 - E naquilo que couber nas outras hipóteses do art. 78 da Lei 8.666/93.

11.1.1.8 – a CONTRATADA poderá ter seu contrato rescindido quando do final da obra em que está prestando serviços, conforme relatório emitido pela Secretaria de Obras, relatando a conclusão da referida obra;

11.1.2 - Pela Instituição credenciada:

11.1.2.1 – Mediante solicitação escrita e devidamente justificada ao Município de Guaraniésia, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

11.2 - É direito da CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa nos casos de credenciamento.

12 – CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES E PENALIDADES

12.1 – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA caracterizará sua inadimplência implicando, segundo a gravidade, em multa de até 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, reajustado até o momento da cobrança, descontada de logo, quando do pagamento da fatura apresentada pelo credenciado, ou se por este motivo impossível, será descontada da caução ou em cobrança judicial.

12.2 – A aplicação da multa, segundo o caso, não eximirá a credenciada de sofrer outras sanções da Lei 8.666/93, especialmente as previstas no art. 87, I a IV.

12.3 – As multas não têm caráter compensatório, independentes e cumulativas e não eximem a credenciada da prestação do serviço.

13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 - O foro da Comarca de Guaraniésia, Estado de Minas Gerais é o competente para dirimir eventuais pendências acerca deste contrato.

14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – Fazem parte integrante deste Contrato independente de transcrição: o edital credenciamento, bem como todos os ANEXOS.

14.2 – Este contrato se sujeita ainda às Leis municipais inerentes ao assunto.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento no número de vias necessárias aos fins legais.

Guaraniésia, 17 de julho de 2018

Laércio Cintra Nogueira
Prefeito do Município

Cláudia Neto Ribeiro
Secretária Municipal de Administração

Célio Montagnini
Asilo São Vicente de Paulo
Contratado